

## “CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242

C.F.: 94177200360

Codice Univoco: UFQMDM



mail: [morc08000g@istruzione.it](mailto:morc08000g@istruzione.it)

pec: [morc08000g@pec.istruzione.it](mailto:morc08000g@pec.istruzione.it)

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Prot 2138

Modena, 24 marzo 2021

### Oggetto: progetto 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 - START: STUDENTI INTRAPRENDENTI

Avviso pubblico AODGEFID/2775 del 8/3/2017 per la realizzazione di FSE “Progetti per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”. PON 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1. START: STUDENTI INTRAPRENDENTI. CUP F99F17000070001. Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020

### BANDO DI RECLUTAMENTO TUTOR PER DOCENTI INTERNI

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, modificato con la Decisione di esecuzione del 9 agosto 2016 C(2016) n. 5246.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 –

Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

**VISTO** il Progetto "Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità START: STUDENTI INTRAPRENDENTI" inserito sul SIF 17/05/2017 e protocollato con n. 16632 in data 7/06/2017.

**VISTA** la Delibera CIPE n. 21/2018 recante approvazione, per le sole regioni corrispondenti all'Area territoriale "Regioni più sviluppate", del finanziamento dei progetti autorizzati a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

**VISTA** la nota pubblicata sul sito internet del MIUR Prot. AOODGEFID/17149 del 27 maggio 2019 con cui sono state elaborate le graduatorie definitive delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento.

**VISTA** la nota del MIUR Prot. N . AOODGEFID/27026 del 21/08/2019 di formale autorizzazione del progetto 2775 a valere sull'obiettivo/azione Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" (codice progetto: 10.2.5A 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1);

**VISTE** le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020" emanate con nota prot. n. AOODGEFID \1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020 e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.42 del 7/10/2016 relativa all'approvazione dei progetti PON;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n 1 del 14/10/16, relativa all'approvazione dei progetti PON;

**CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F 2019 del finanziamento relativo al progetto 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 5282 del 05/09/2019;

**VISTE** la nota MIUR prot.AOODGEFID\34815 del 2 agosto 2017 "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale", la nota MIUR prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 *PON Per la Scuola Individuazione del personale "Esperto", errata corrige* e la nota MIUR prot. AOODGEFID\38115 del 18 dicembre 2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE"

**VISTE** le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116,117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all'interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tutor per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto

## E M A N A

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di docenti interni a Codesto Istituto per le attività inerenti le seguenti azioni di tutoraggio previste dal progetto Pon 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1:

<u>Titolo Modulo formativo</u>	<u>Attività Formativa</u>	<u>Azione/ SottoAzione</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Tempi di attuazione</u>	<u>Numero di Ore</u>
<b>MODULO 3</b> Competenze relazionali e comunicazione	Comunicazione aziendale sia a livello di prodotto (product brand),	10.2.5 Competenze trasversali	Alunni del 5° anno della Scuola Secondaria	Aprile/ Maggio 2021	30

efficace	sia a livello di realtà istituzionale (corporate identity).	10.2.5A Competenze trasversali	di Secondo Grado		
----------	---	-----------------------------------	------------------	--	--

### Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di tutor per l'attuazione del PON, come sopra specificato, da attivare in questo Istituto, ai quali affidare i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario pomeridiano presso la sede principale dell'Istituto Professionale Statale Socio-Commerciale Artigianale "Cattaneo - Deledda" in Via degli Schiocchi – 110, ad eccezione delle visite aziendali o in DAD tramite piattaforma Meet.

### Articolo 1

#### Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:
  - essere docenti con contratto a tempo indeterminato nella scuola statale;
  - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - godere dei diritti civili e politici;

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (dPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

2. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto dPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e

sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

3. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

## **Articolo 2 Compenso**

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario è pari a € 30,00 lordo stato, onnicomprensivo di tutti gli oneri.

2. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

3. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

## **Articolo 3 Modalità di valutazione della candidatura**

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale nonché di gestione di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

2. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato dal candidato nel curriculum vitae e nei modelli di candidatura di cui al presente avviso (All. A e All. B).

3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

4. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

5. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

**Tabella di valutazione per selezione di n° 1 Tutor per MODULO 3 - Competenze relazionali e comunicazione efficace.**

<b>TUTOR - TABELLA DI VALUTAZIONE</b>	
<b>INDICATORI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>TITOLO DI ACCESSO</b>	

Laurea Magistrale in discipline affini all'area per cui si propone la candidatura	<b>max 20 punti</b> Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode
<b>ALTRI TITOLI</b>	
Master di I e II livello e Corso di perfezionamento post-laurea in discipline affini all'area per cui si propone la candidatura	<b>max 20 punti</b> Punti 4 per ogni master/corso di perfezionamento fino ad un max di 5 titoli
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Esperienza documentata in docenza/tutoraggio PON	<b>max 20 punti</b> Punti 4 per ogni esperienza documentata fino ad un max di 5 esperienze
Esperienze documentate in attività, progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, tutor coordinatori, e/o referenti su tematiche inerenti l'area per cui si propone la candidatura	<b>max 10 punti</b> Punti 5 per ogni esperienza documentata fino ad un max di 2 esperienze
Esperienze documentate relative a competenze informatiche e digitali	<b>max 10 punti</b> Punti 5 per ogni corso, fino a un massimo di 10 punti
Esperienza documentate di gestione organizzativa di gruppi in contesti lavorativi	<b>max 20 punti</b> Punti 4 per ogni esperienza documentata fino ad un max di 5 esperienze

6. Il punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 30 punti per i titoli di studio e massimo 70 per le esperienze professionali.

#### **Articolo 4**

##### **Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 2, secondo il modello di candidatura (All. A).

2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- a) copia di un documento di identità in corso di validità;
- b) il *curriculum vitae* del candidato, datato e sottoscritto
- c) Griglia riepilogativa titoli e servizi (Allegato B).

3. La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13 del 7/4/2021, va consegnata brevi manu alla segreteria dell'Istituto Cattaneo-Deledda o inviata via posta elettronica, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail [morc08000g@pec.istruzione.it](mailto:morc08000g@pec.istruzione.it). A tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato .pdf, della documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 10/4/2021. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorso detto termine sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro

120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Resta inteso che il tutor si impegna a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituto tramite pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO [www.cattaneodeledda.edu.it/](http://www.cattaneodeledda.edu.it/)

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

4. Le attività formative inizieranno nel mese di aprile 2021 e si concluderanno entro il 30 Giugno 2021.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

5. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano e extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Articolo 5**

##### **Responsabile del procedimento.**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Alessandra Zoppello.

#### **Articolo 6**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare per gli effetti Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Articolo 7**

##### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica  
<http://www.cattaneodeledda.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Alessandra Zoppello

(firma digitale ai sensi del CAD d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82)